Legalizar Matrícula

CONTROL ACADEMIC

PADRES



Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys

cloudtechnologycenter



IMPORTANTE

Este proceso debe realizarse en la web desde un PC/portátil



Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter

Ingresamos a la plataforma institucional: Haz clic AQUÍ!!



Colocamos Usuario y Contraseña.

La estructura de los datos de acceso del Padre/Madre es:

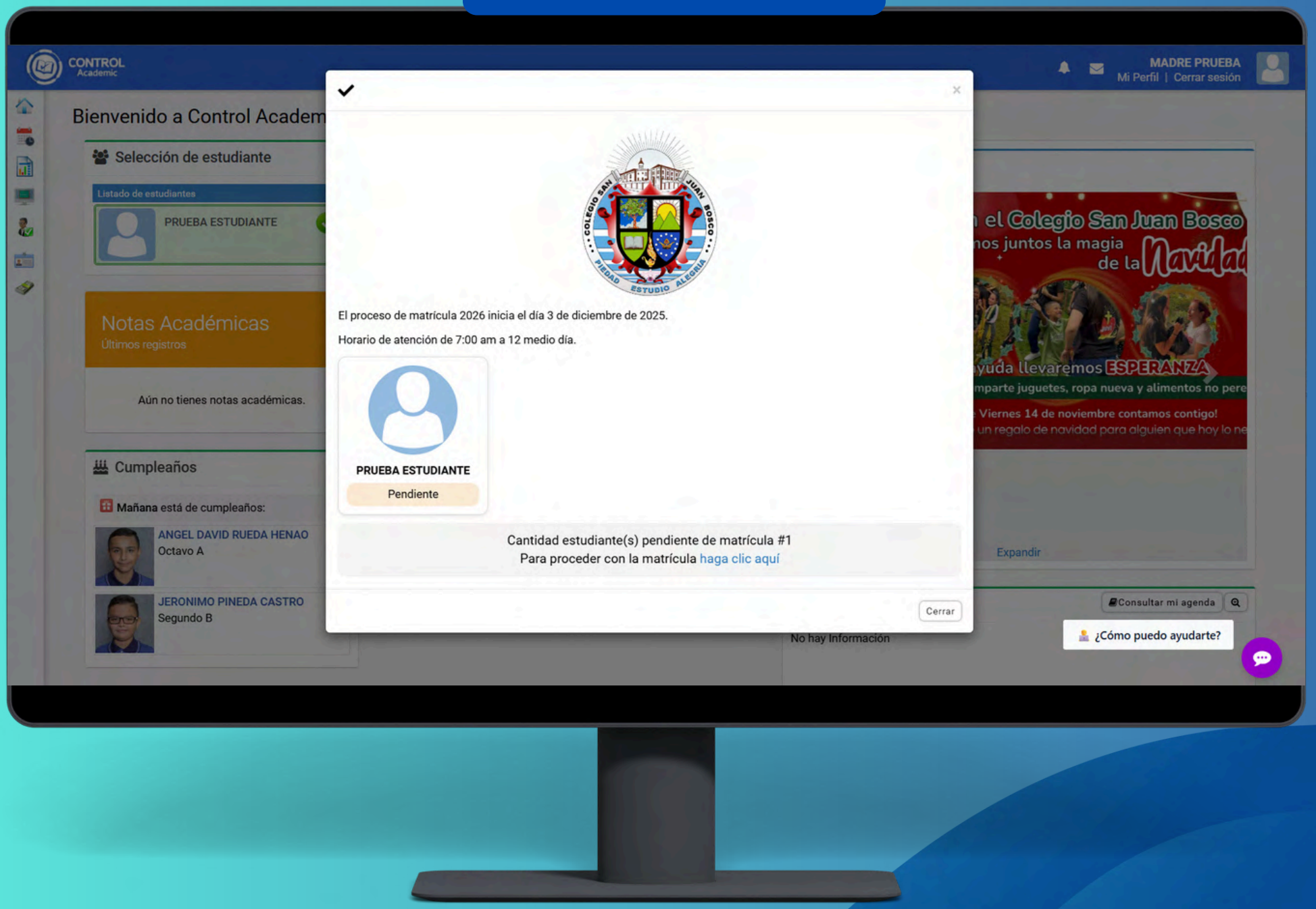
Usuario: número de identificación

Contraseña: número de identificación

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys **cloudtechnologycenter**

Al ingresar, encontraremos el proceso de legalización de matrícula en una ventana emergente. Debemos leer y seguir cada paso, para finalizar con éxito nuestra matrícula.



El primer paso a realizar será, iniciar el proceso de matricula con el estudiante o uno de los estudiantes que están a cargo, para ello seleccionamos el texto

haga clic aquí ←

Cloud TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter

Actualizar Información

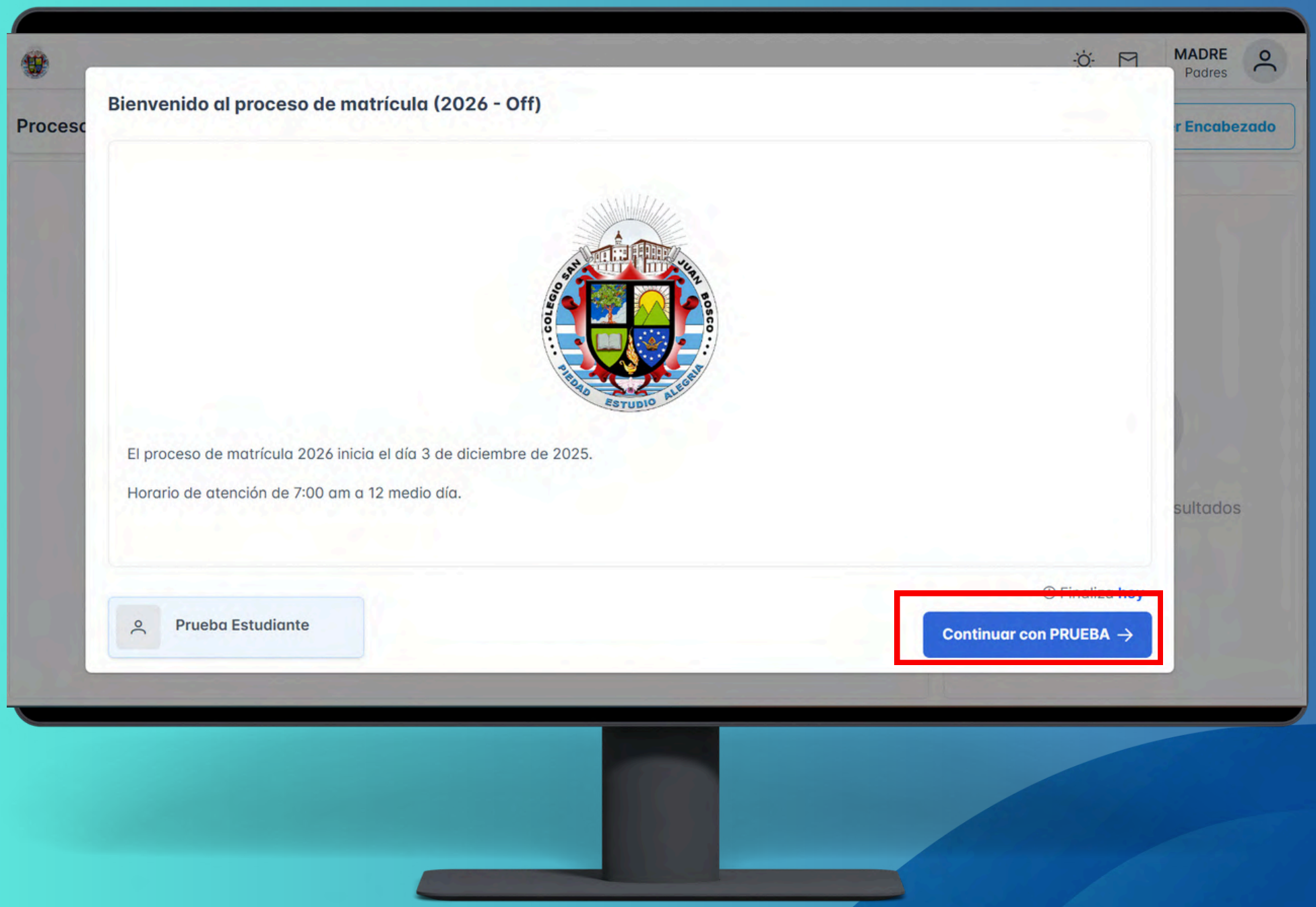
CONTROL ACADEMIC

Padres



Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

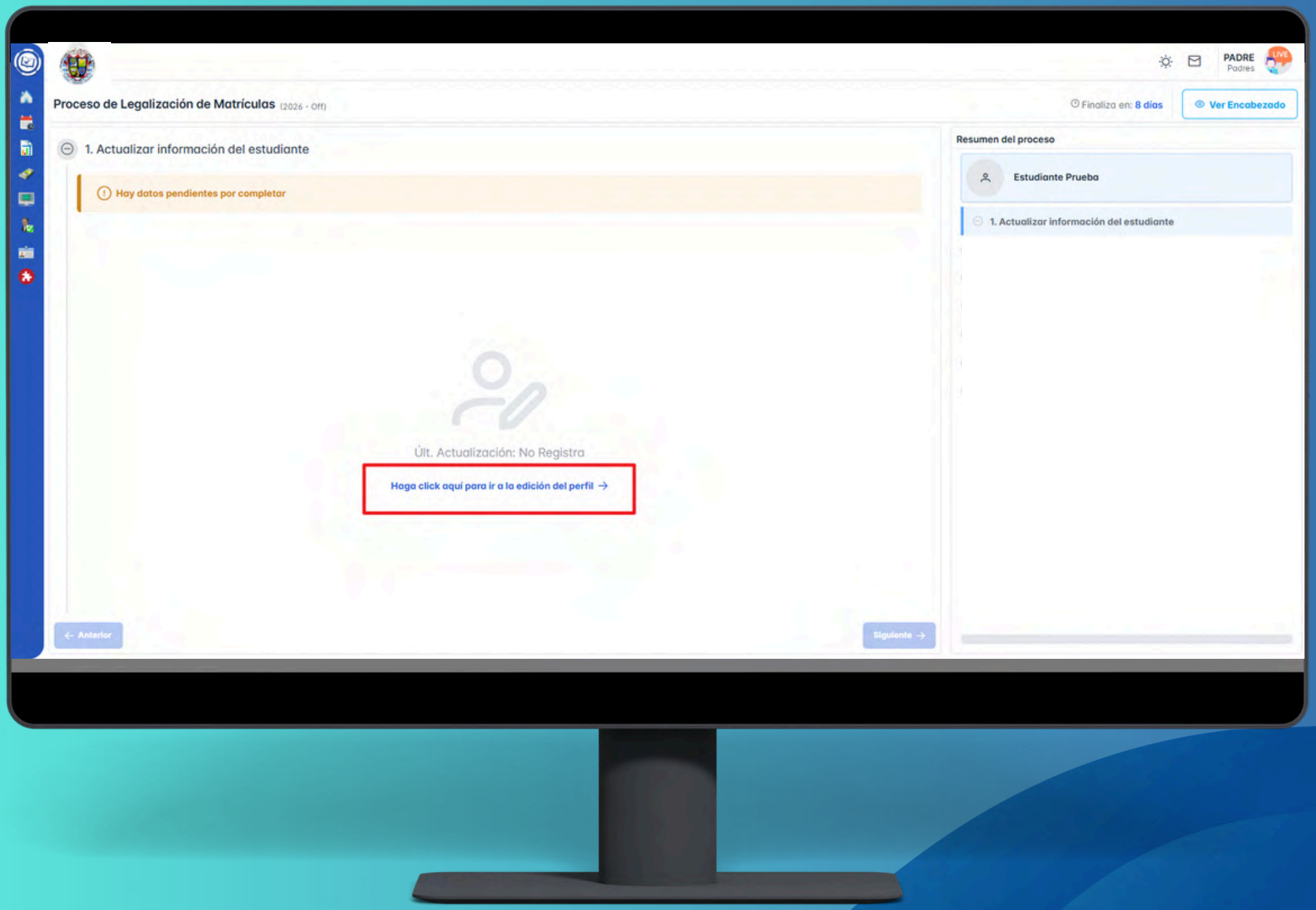
Cloud Technologys cloudtechnologycenter



Hacemos clic en el botón Continuar con Prueba Estudiante

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter



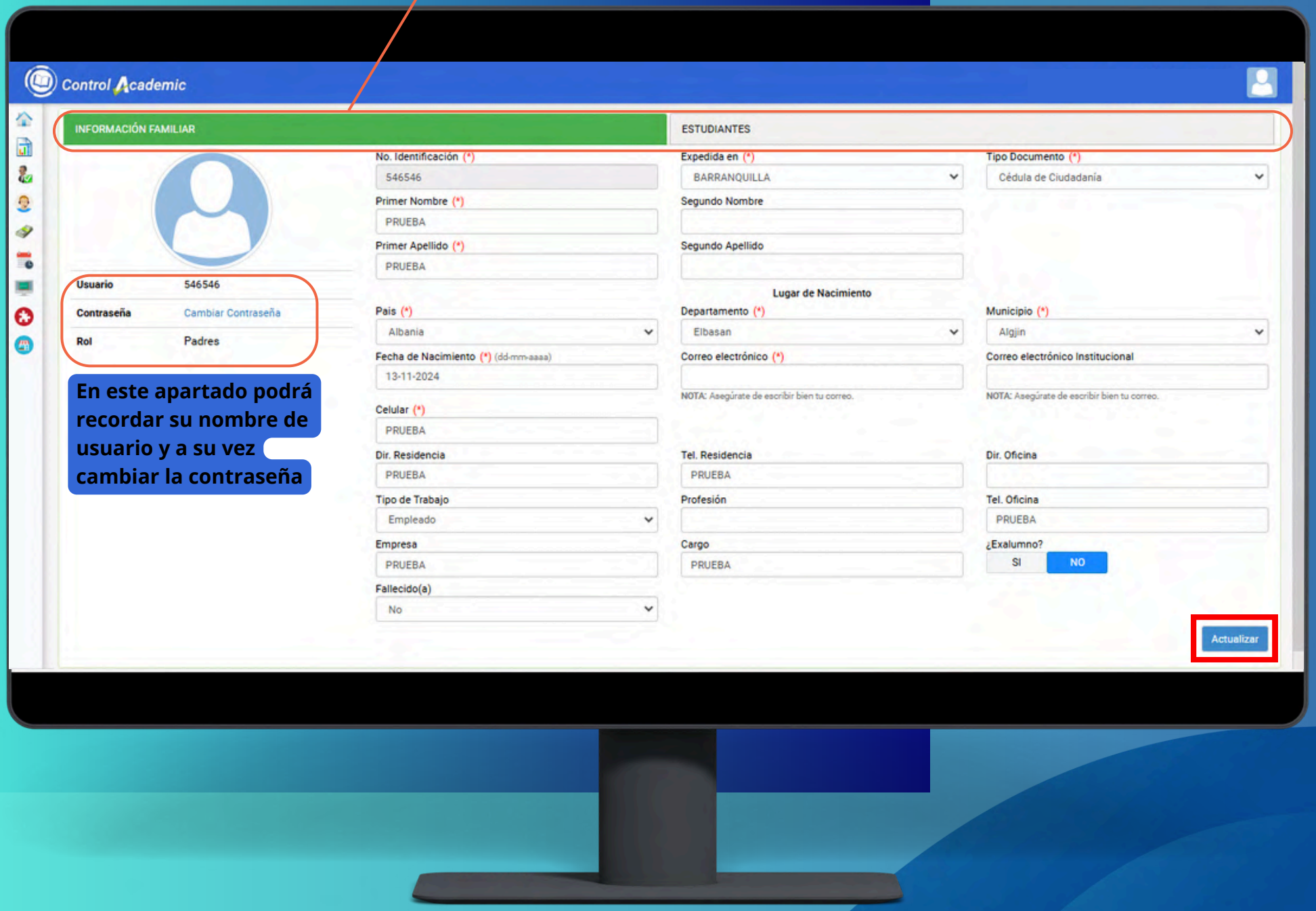
hacemos clic en el botón Haga clic aquí para ir a la edición del perfil y nos direccionara a una nueva ventana donde haremos clic en

Empezar

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter

Tiene 2 pestañas o secciones para editar información familiar o datos del estudiante a cargo

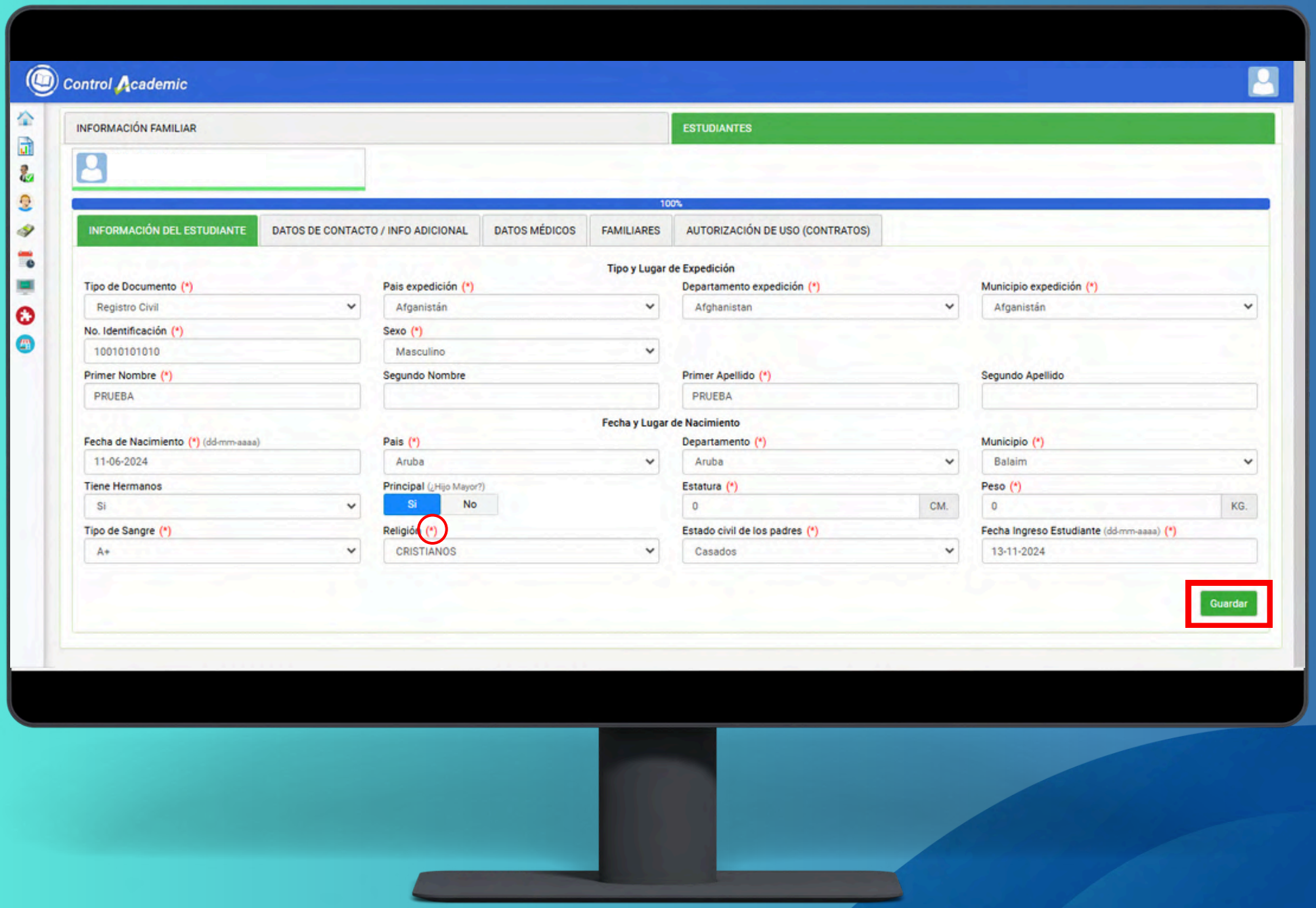


En este apartado podrá recordar su nombre de usuario y a su vez cambiar la contraseña

Deberá introducir datos obligatorios que se encuentran señalados con (*), y dar clic en GUARDAR

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

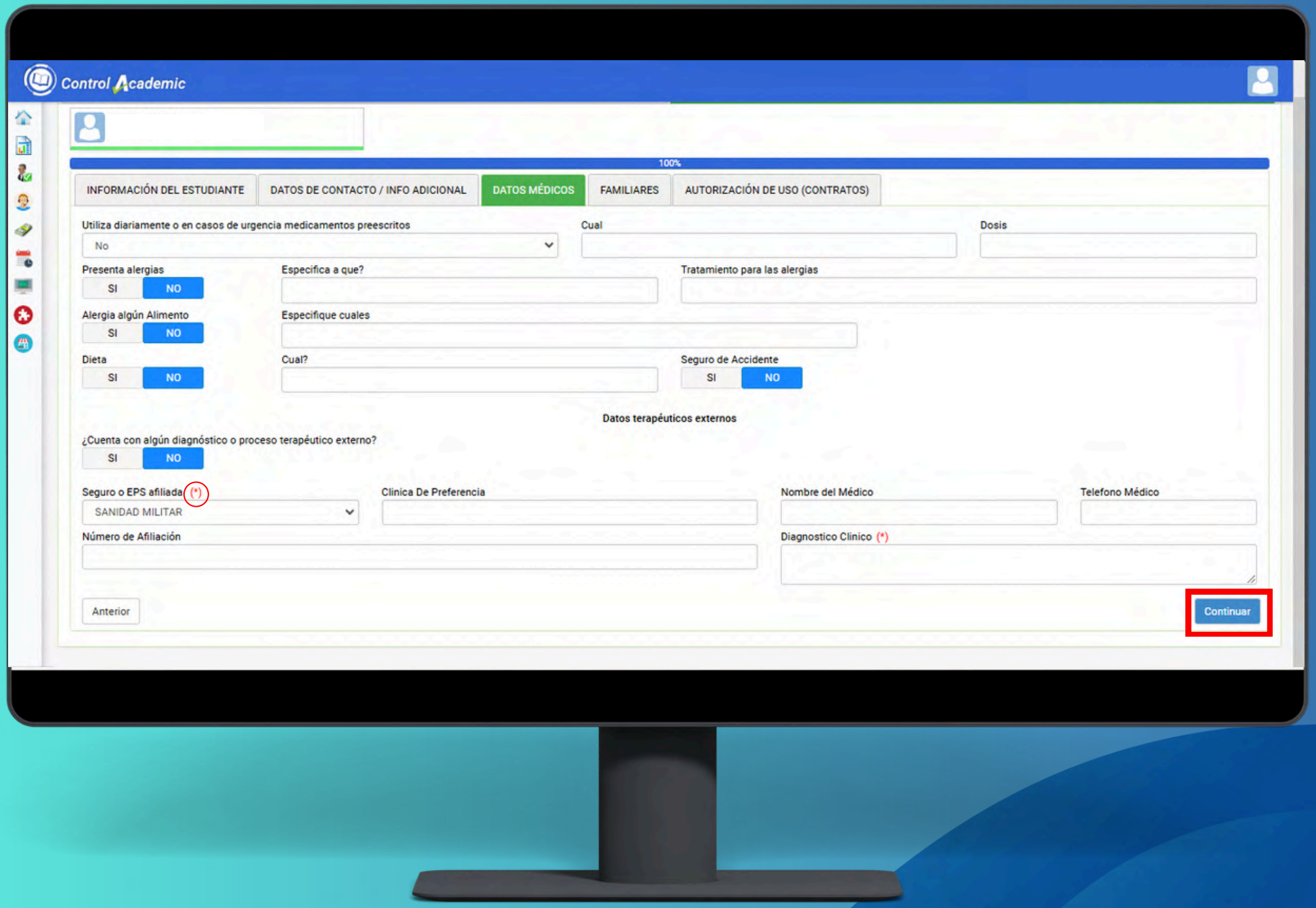
Cloud Technologys cloudtechnologycenter



Deberá introducir datos obligatorios que se encuentran señalados con (*), y dar clic en GUARDAR

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

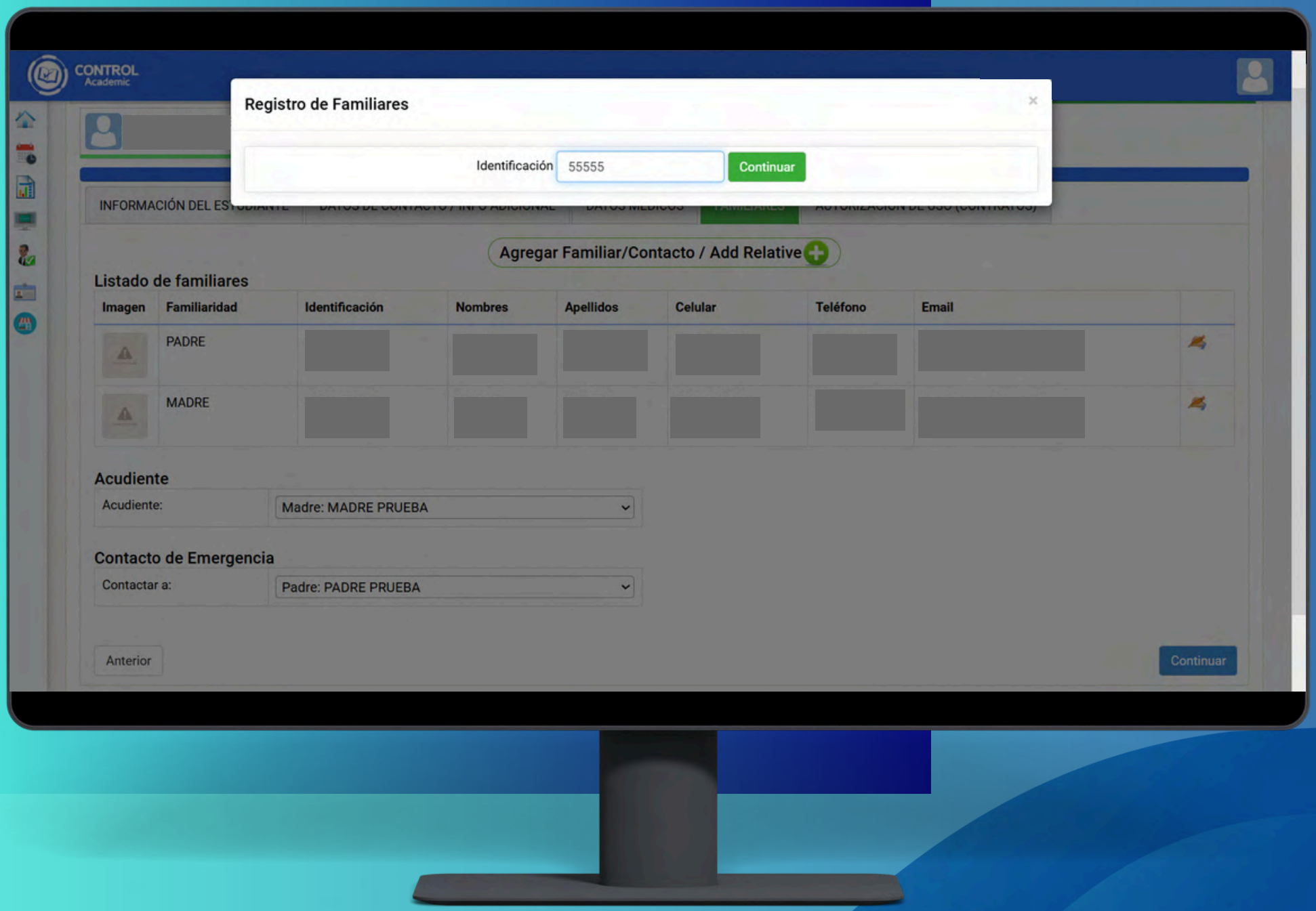
Cloud Technologys cloudtechnologycenter



Deberá introducir datos obligatorios que se encuentran señalados con (*), y dar clic en GUARDAR

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

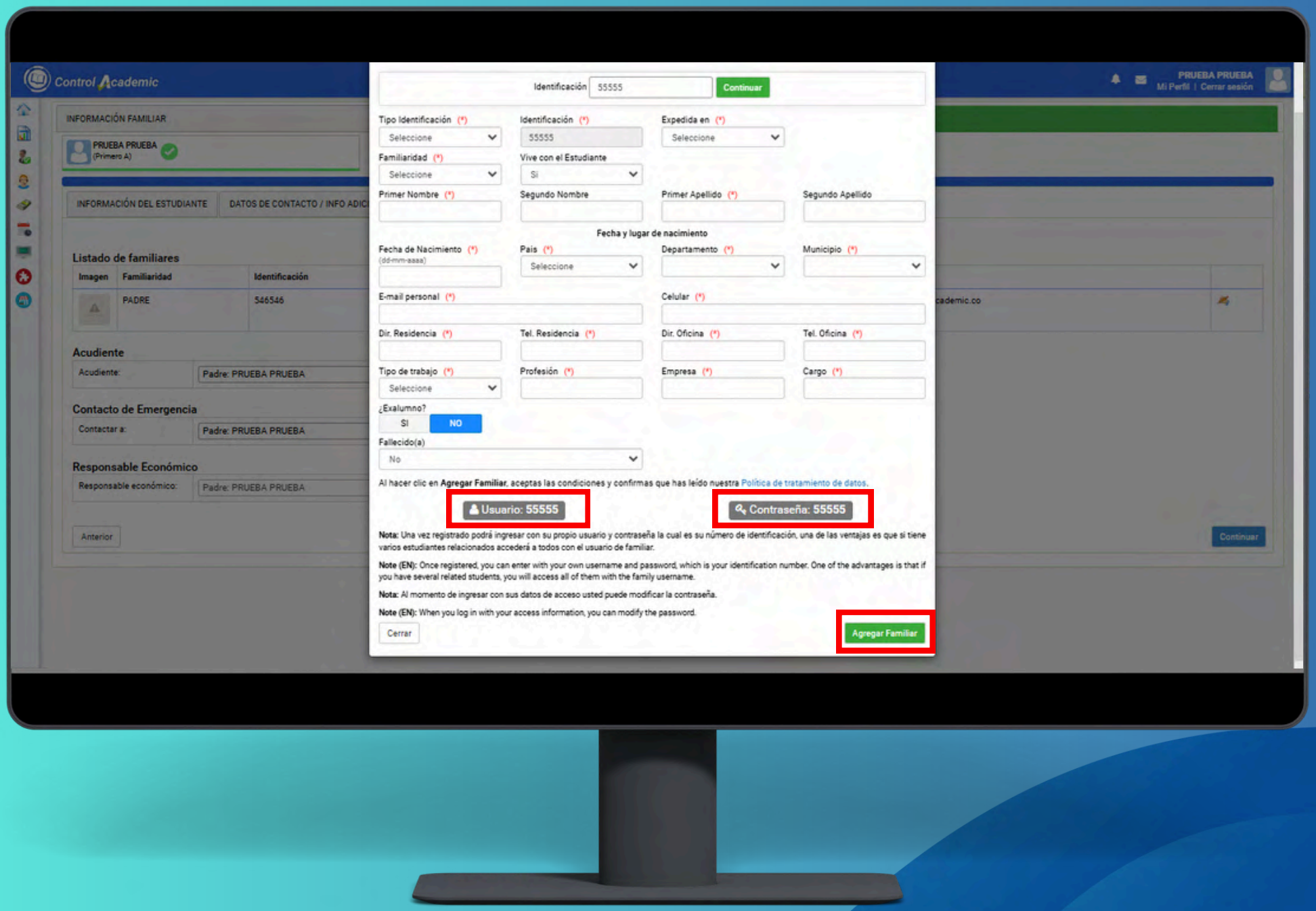
Cloud Technologys cloudtechnologycenter



En la pestaña de familiares (si no hay información), en el botón Agregar Familiar se digita el número de identificación del acudiente, luego hacer clic en CONTINUAR

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter

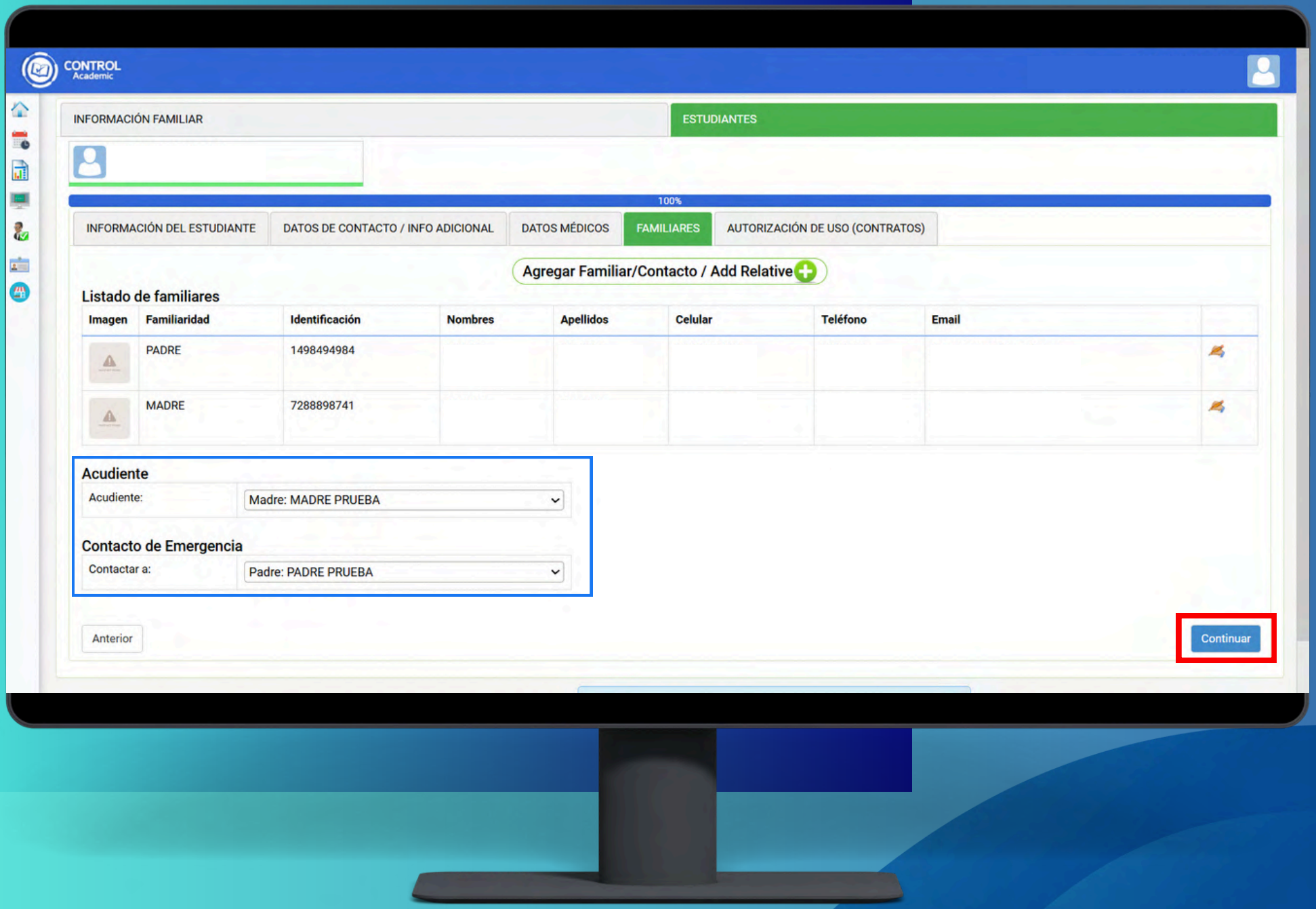


Deberá introducir datos obligatorios que se encuentran señalados con (*), y dar clic en GUARDAR

El sistema automáticamente le ofrece las credenciales de acceso del acudiente

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

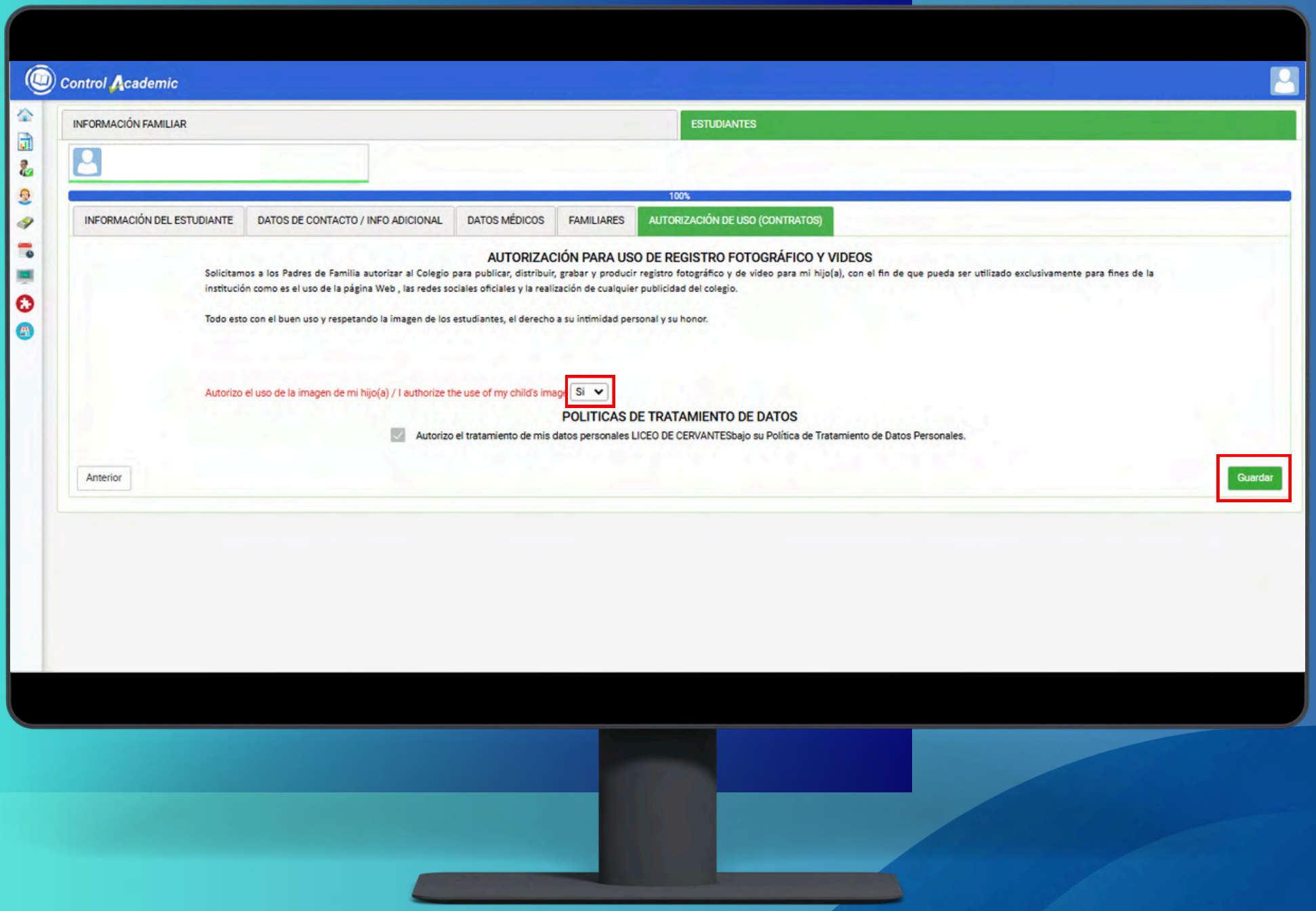
Cloud Technologys cloudtechnologycenter



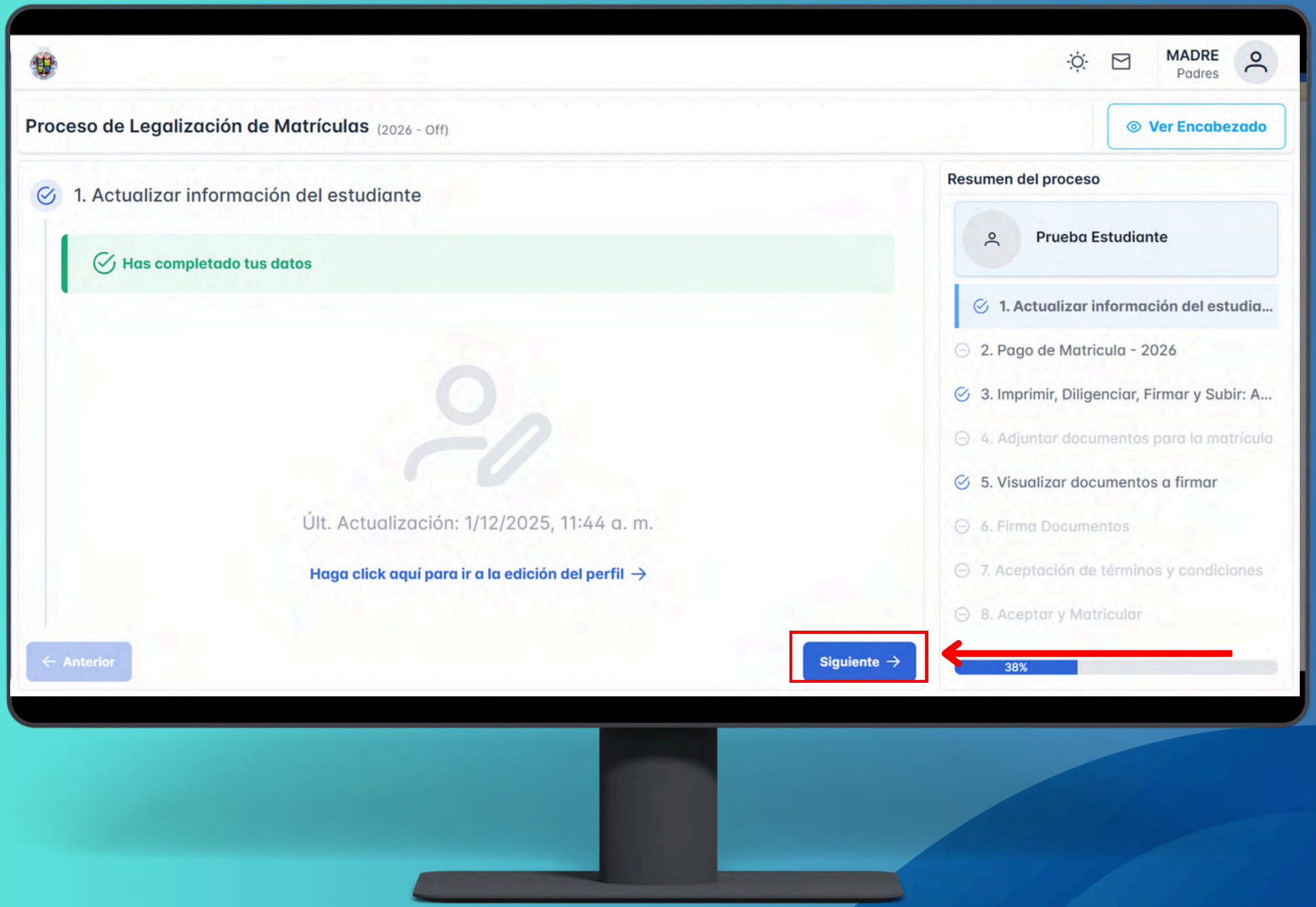
Después de registrar a los padre de familia, deberá agregarlos como acudiente, contacto de emergencia, luego hacer clic en CONTINUAR

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter



Por último se aceptan las políticas de tratamiento de datos (obligatorio) y hacemos clic en el botón de GUARDAR, el sistema nos redireccionará a la página de inicio



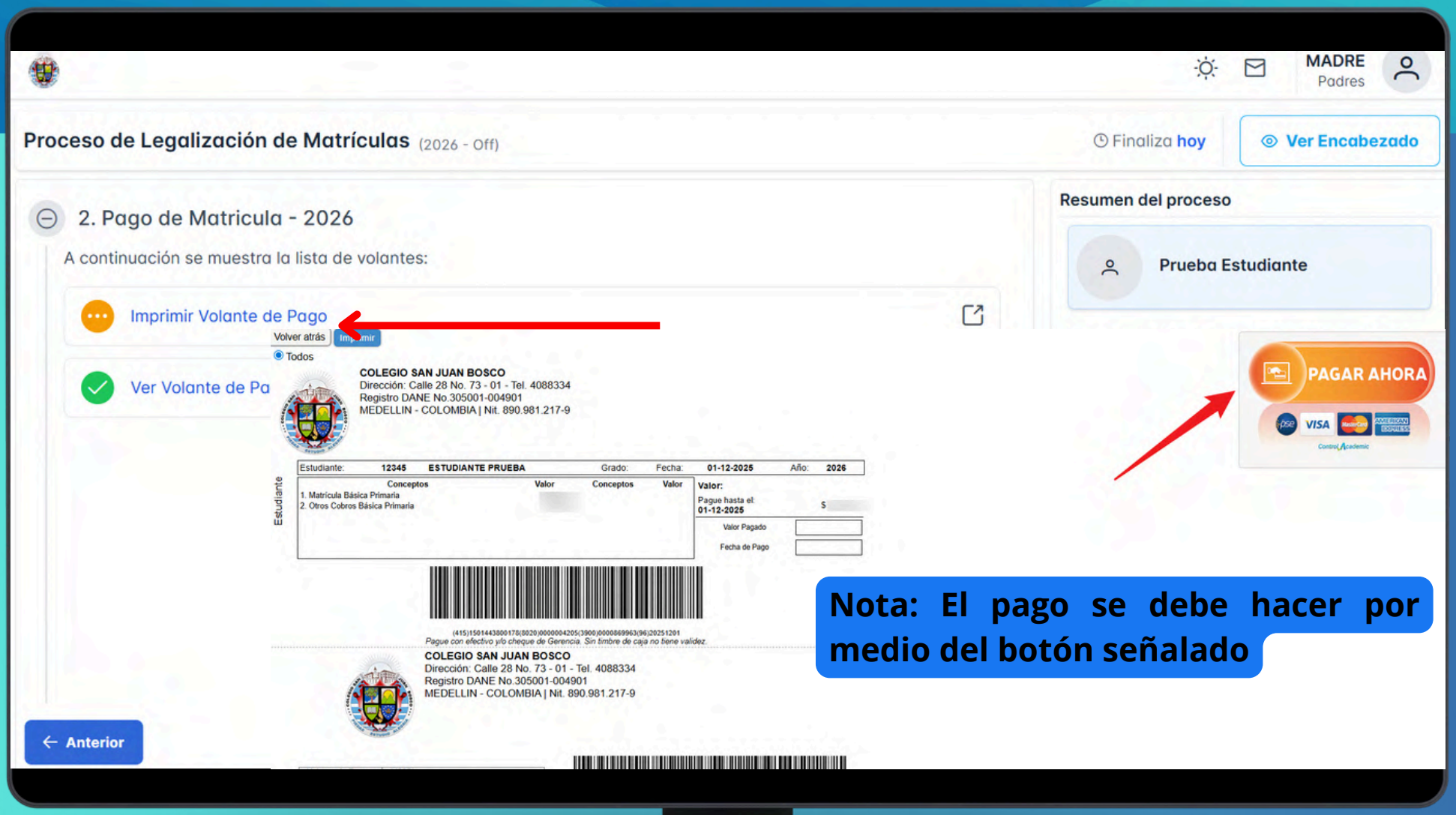
Luego, hacer clic en Siguiente

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter

Una vez completado el proceso de actualización de datos, continuamos con el pago de la matrícula.

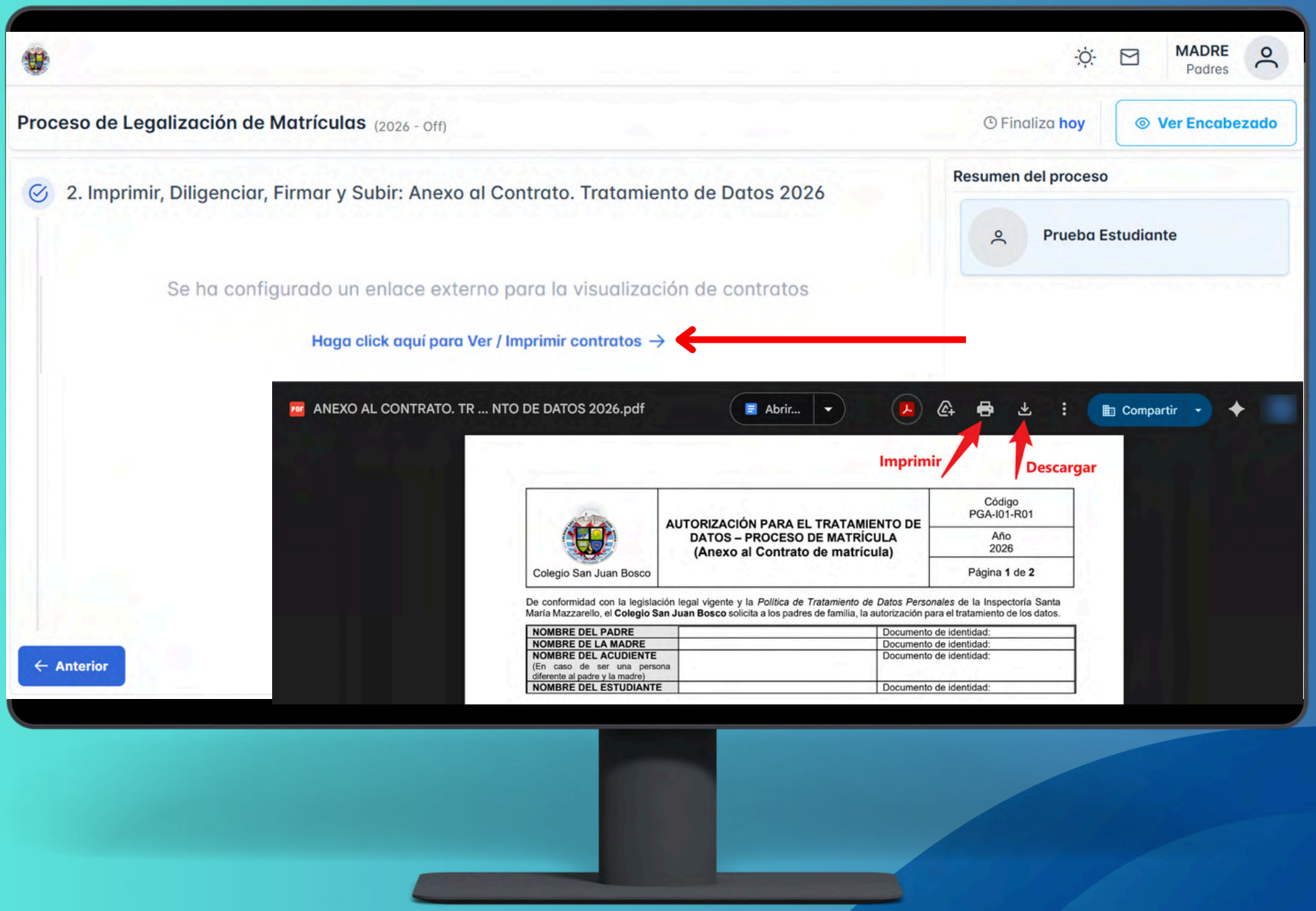
El volante de pago es solamente informativo. NO lo imprima, ni lo lleve al banco porque NO lo aceptan.



Nota: El pago se debe hacer por medio del botón señalado

Al finalizar, hacemos clic en el botón Siguiente

Procedemos a imprimir el Anexo al contrato en el botón: Haga click para Ver/Imprimir Contratos

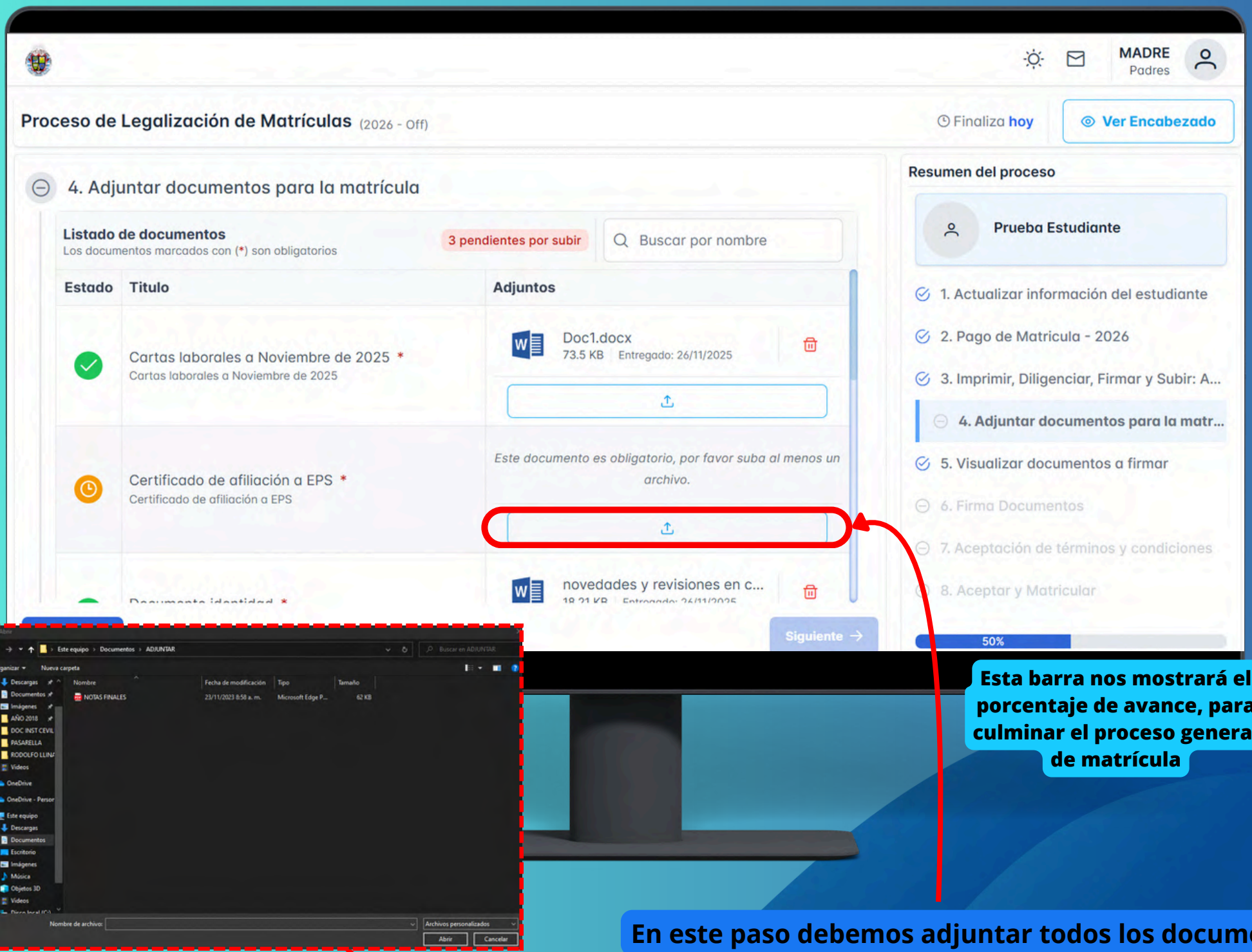


Una vez impreso el documento, favor diligenciar, firmar y escanear para subir el documento en el siguiente paso.

Cloud TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter

Cargue de documentos



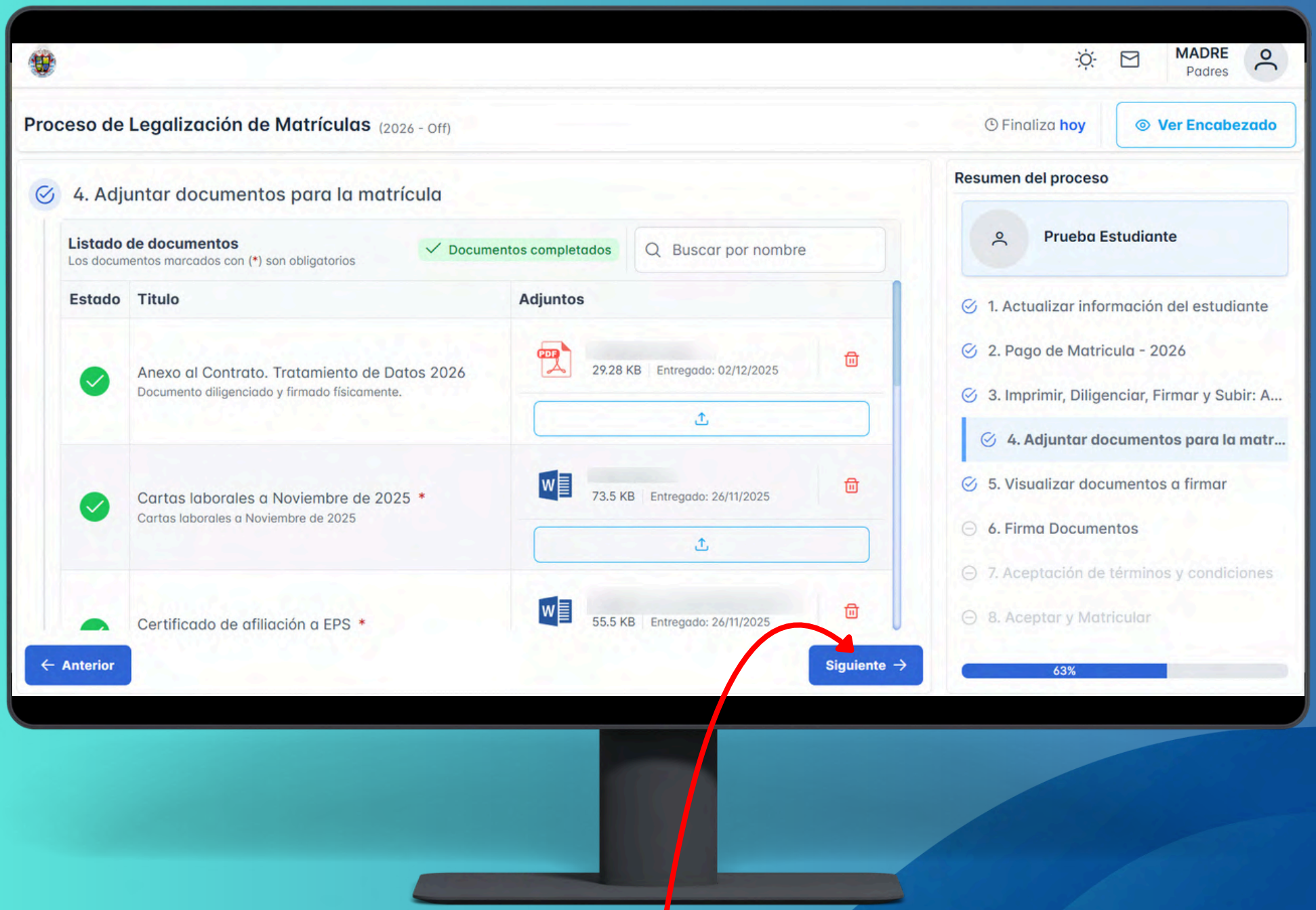
Esta barra nos mostrará el porcentaje de avance, para culminar el proceso general de matrícula

En este paso debemos adjuntar todos los documentos indicados, haciendo clic en el botón resaltado.

Luego se mostrará el explorador de archivos del equipo, donde señalaremos el documento a cargar y botón Abrir para subirlo.

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

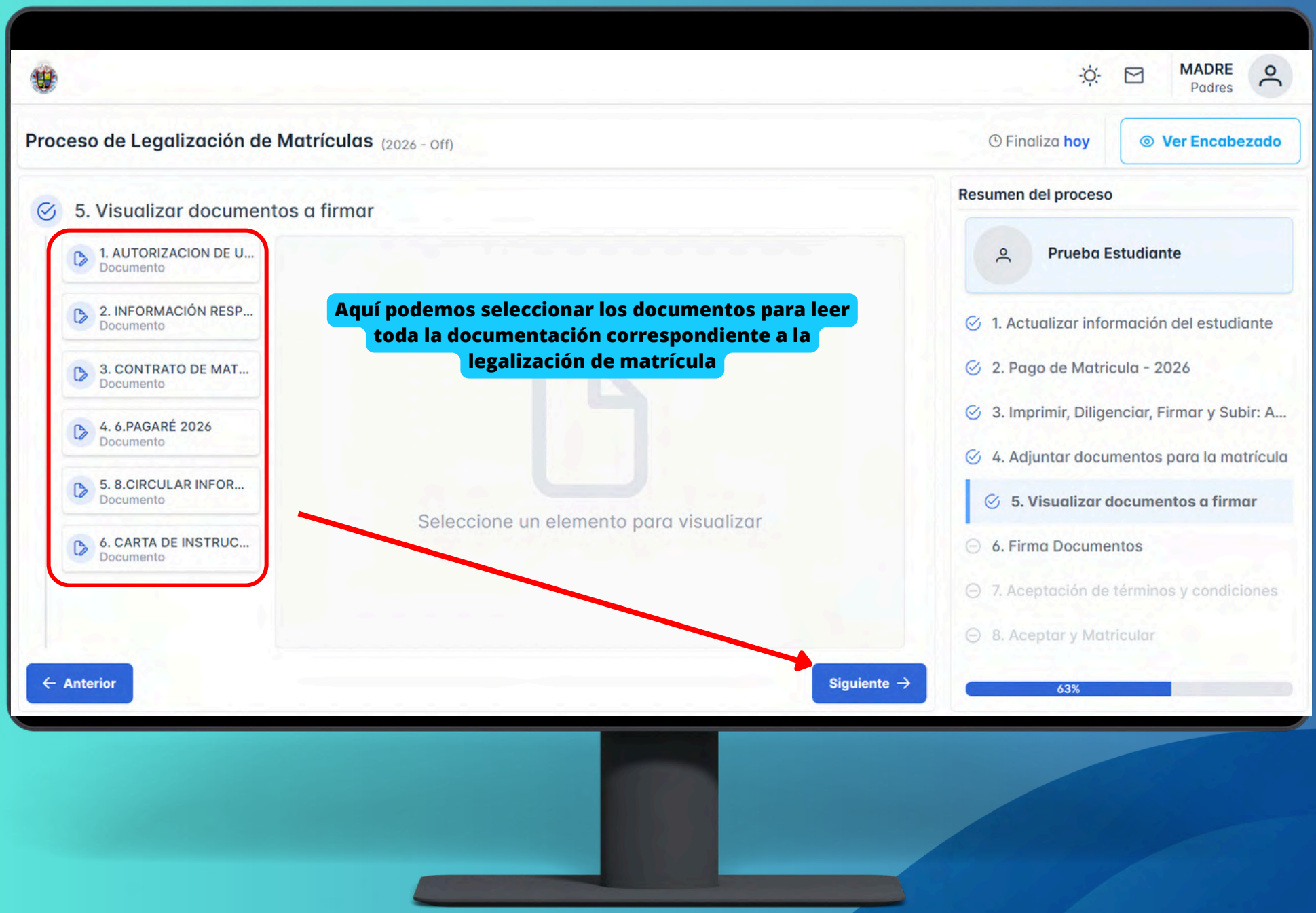
Cloud Technologys cloudtechnologycenter



Una vez cargada toda la documentación, nos habilitará el botón para ir al paso siguiente.

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter

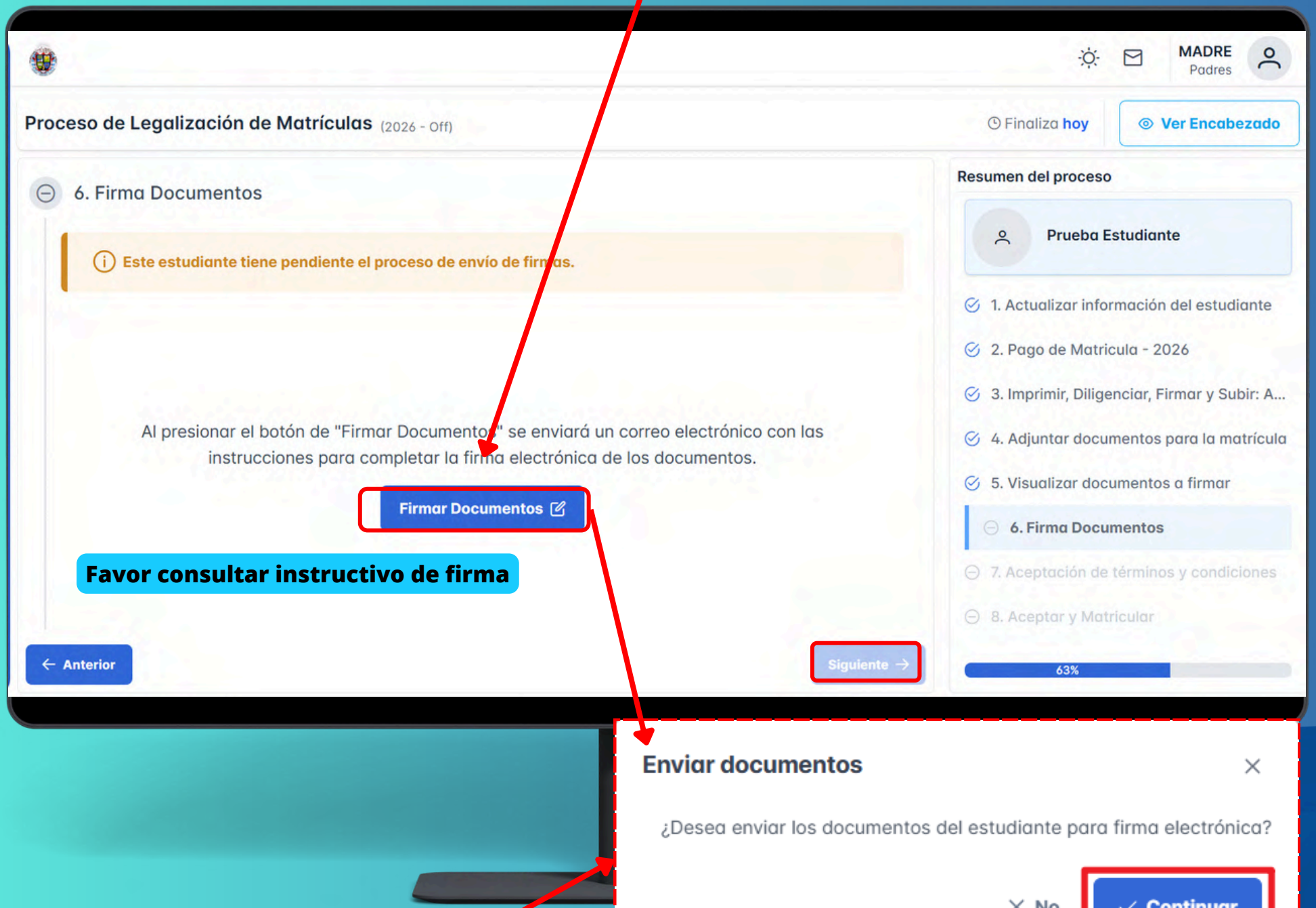


Una vez evidenciada la documentación, nos habilitará el botón para ir al paso siguiente y nos mostrará esta ventana, hacemos clic en Siguiente

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter

Hacemos clic en el botón Firmar Documentos, revisaremos los correos electrónicos de cada padre o acudiente, para ejecutar el proceso de firma digital.



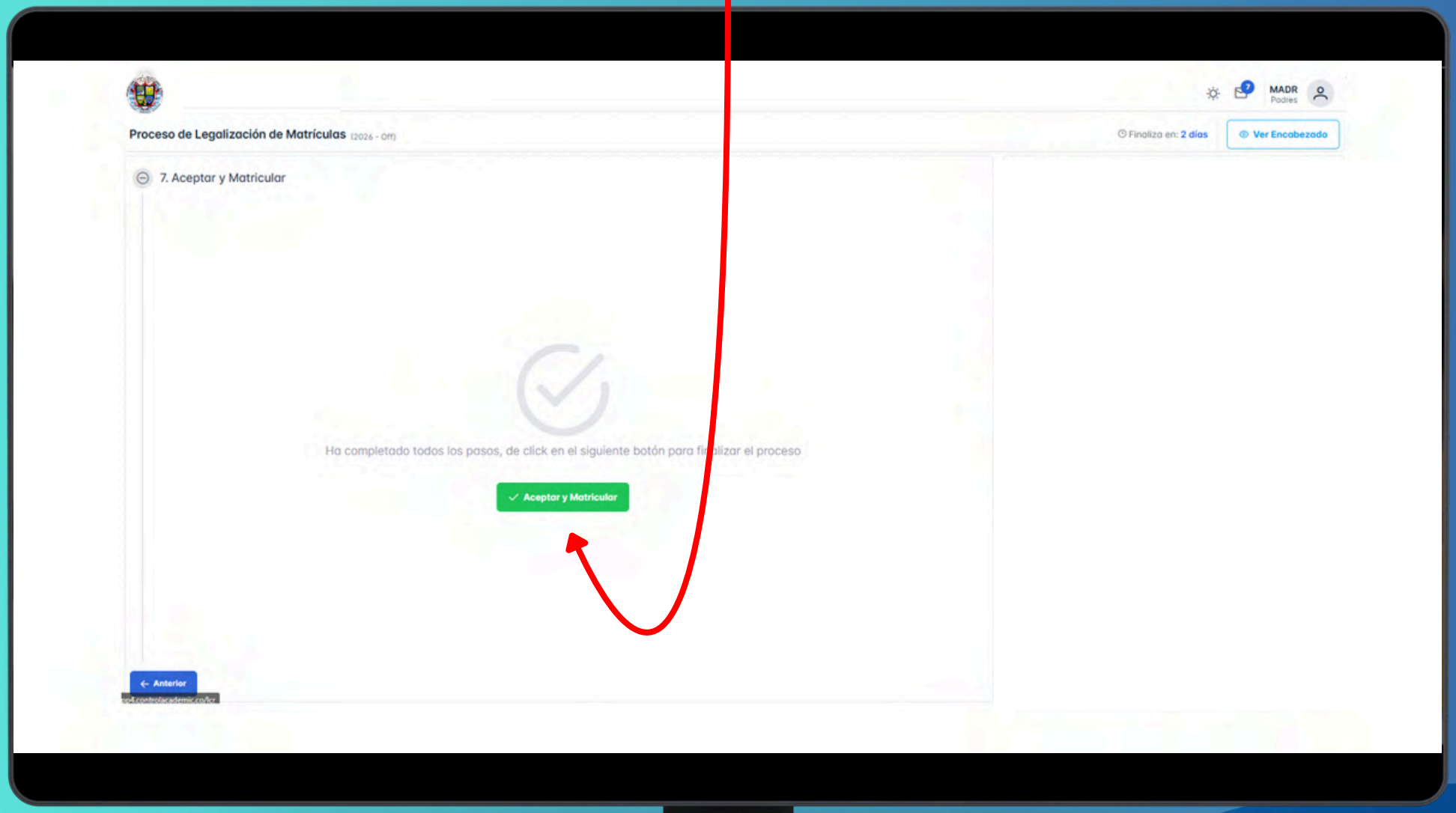
En la ventana emergente hacemos clic en Continuar

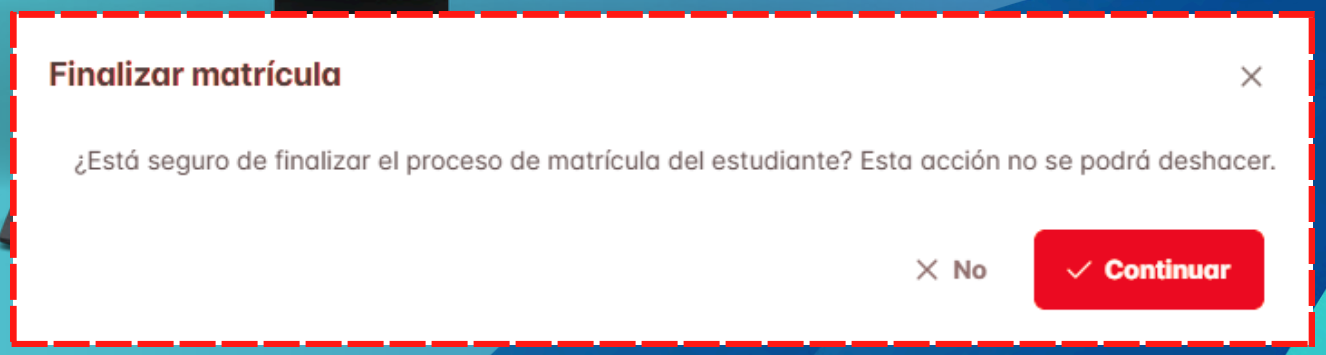
Una vez hecho la firma de documentos, nos habilitará el botón para ir al paso siguiente .

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter

Finalizamos dando clic en el botón Aceptar y Matrícula



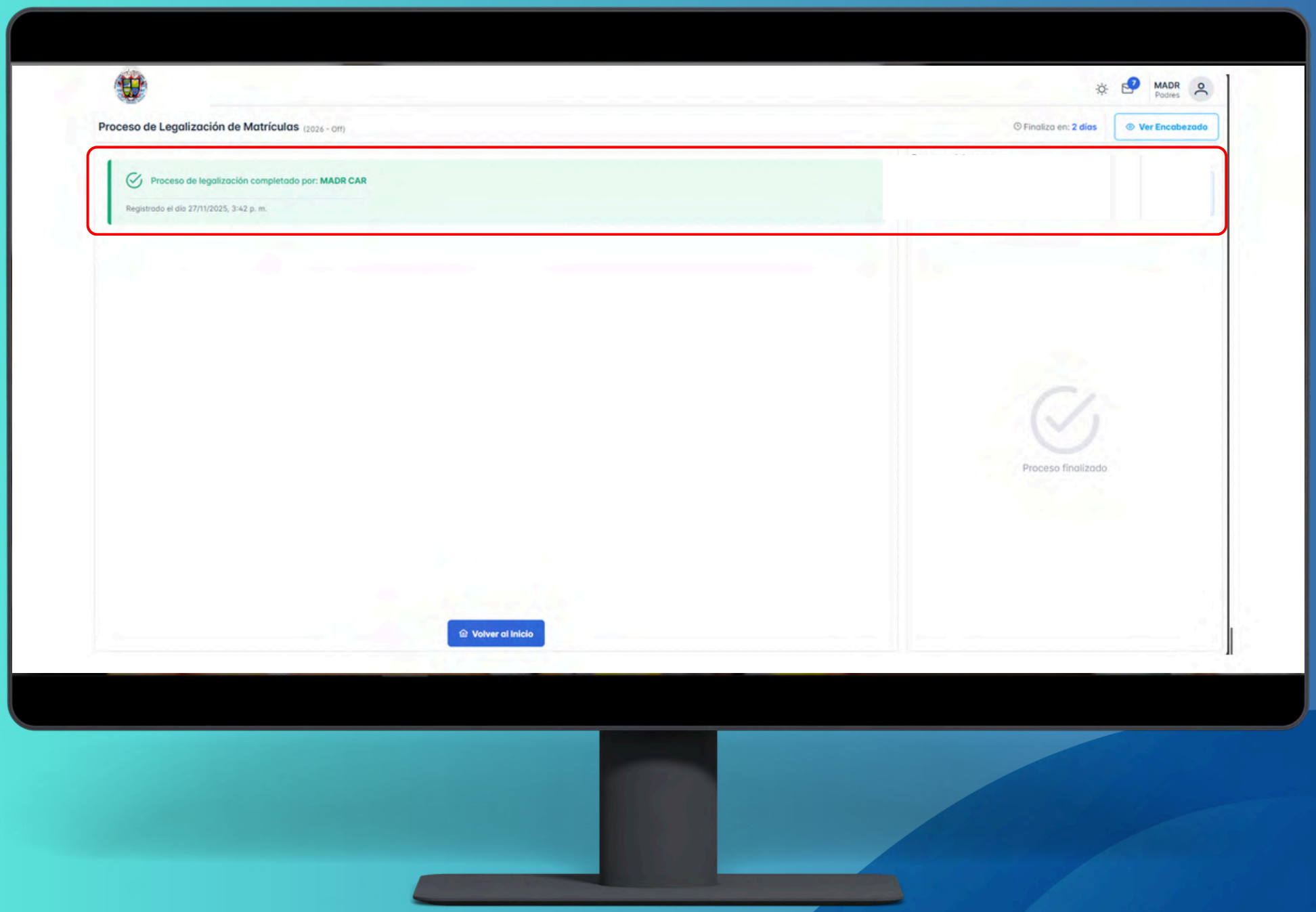


En la ventana emergente hacemos clic en Continuar

Cloud TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter

La plataforma nos confirmará que se completó el proceso en su totalidad y la matrícula queda pendiente por aprobación del Colegio.



Finalizamos dando clic en el botón Aceptar y Matricula

Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys cloudtechnologycenter



¡Buen Trabajo!



Cloud
TECHNOLOGYS CENTER

Cloud Technologys

cloudtechnologycenter